

Section 1
Office of the Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar
Address:- Hapur Road Modinagar
Press Notice for Manual Tender

Letter NO: 825/न०पा०प०/2022 dated: 01-01-2022

The Nagar Palika Parishad Modinagar invites the percentage rate bids through Manual system from the eligible and approved Contractors registered with autonomous body/Public Sector Department/ State Government/Central Government or any government department in appropriate class as the case may be. **The Bidder may submit bids for any or all of the works**

1. Name of work as per table.

S. No	Name of District	Name of work	Total estimated cost (in Lakh)	Bid security (EMD) in Lakh	Cost of Bid document including GST (if any) (in Rupees)	Period of completion including rainy season
1	2	3	4	5	6	7
1	गाजियाबाद	सजयपुरी गौशाला में दीवार व नाली का निर्माण कार्य।	578600-00	57860-00	708-00	02 माह
2		वार्ड नं० 23 देवेन्द्रपुरी में नगर पालिका टंकी पर ट्यूबवैल के बेसमेन्ट में आर०सी०सी० दीवार व ऊपर ब्रिक दीवार का निर्माण कार्य।	997700-00	99770-00	1180-00	02 माह
3		वार्ड नं० 01 भूपेन्द्रपुरी गली नं० 03 में पंचायती जमीन पर टीन शेड व चारदीवारी का कार्य।	536600-00	53660-00	650-00	02 माह
4		वार्ड नं० 02 मौ० भूपेन्द्रपुरी में बाल वाली गली में गोपाल के भवामन से इन्द्रजीत के मकान तक सी०सी० रोड व नाली का निर्माण कार्य।	613400-00	61340-00	767-00	02 माह
5		वार्ड नं० 05 मौ० कृष्णा नगर में रावत जी के प्लॉट से राम निवाश के मकान तक नाली व पडन्जा का निर्माण कार्य।	641600-00	64160-00	767-00	02 माह
6		वार्ड नं० 08 बिसौखर रोड पर सुरेश पाल से गली के अन्दर लास्ट तक और आर०सी०सी० नाली व पुलिया, रैंप कार्य।	585000-00	58500-00	708-00	02 माह
7		वार्ड नं० 10 गांधी मार्केट में जीने व कमरे की मरम्मत का कार्य।	717600-00	71760-00	708-00	02 माह
8		वार्ड नं० 12 चोपडा जी के मकान से सुरेश गैरा वाली गली में नाली व सी०सी० रोड का निर्माण कार्य।	662000-00	66200-00	885-00	02 माह
9		वार्ड नं० 13 मौ० गोविन्दपुरी डबल स्टोरी विवेकानन्द चौक के पास बांके बिहारी मैटीरियल स्टोर ब्लॉक नं० 138 से ब्लॉक नं० 132/2 प्रीति मेडिकल स्टोर तक नाली पुलिया निर्माण कार्य।	453000	45300-00	531-00	02 माह
10		वार्ड नं० 14 कपूरी ठाकुर पार्क का निर्माण कार्य।	478000-00	47800-00	590-00	02 माह
11		वार्ड नं० 15 मौ० विश्वकर्मा बस्ती में सीकरी चकरोड से गली नं० 02 भगवान दास गली नं० 03 दिनेश व गली नं० 04 पशु हलवाई वाली गली में इन्टरलॉकिंग टाइल्स व नाली का निर्माण कार्य।	634800-00	63480-00	767-00	02 माह
12		वार्ड नं० 15 मौ० विश्वकर्मा बस्ती में सीकरी चकरोड से गली नं० 01 अतर पाल वाली गली में इन्टरलॉकिंग टाइल्स व नाली का निर्माण कार्य।	994400-00	99440-00	1180-00	02 माह
13		वार्ड नं० 19 मौ० हरमुखपुरी गेट नं० 02 ओमप्रकाश टैन्ट वाले से खुराना के मकान तक नाली व पुलिया का निर्माण कार्य।	848900-00	84890-00	1003-00	02 माह
14		वार्ड नं० 21 मौ० उमेश पार्क बलवंतपुरा में बाला देवी अनिल सेन से ओमकार के मकान तक नाली व खडन्जा का निर्माण कार्य।	186000-00	18600-00	236-00	02 माह

15	वार्ड नं० 22 शिवपुरी में सुनील कुमार के मकान से कमला भवन तक सी०सी० रोड व आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	758400-00	75840-00	944-00	02 माह
16	वार्ड नं० 22 शिवपुरी में सतीश चन्द्र से मीर सिंह व सरला आनंद से नीलम शर्मा सी०सी० रोड व आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	604300-00	60430-00	708-00	02 माह
17	वार्ड नं० 22 शिवपुरी में चौ० धरमपाल के मकान से अश्वनी के मकान तक सी०सी० रोड व आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	736200-00	73620-00	885-00	02 माह
18	वार्ड नं० 24 आनन्दविहार परशुराम धर्मशाला से सिंचाई विभाग के नाले तक आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	937100-00	93710-00	1121-00	02 माह
19	फफराना रोड रूकमणी मार्केट, महेश मार्ग और पोस्ट ऑफिस के पास नाले की पुलियों को ऊँचे उठाने और आर०सी०सी० पुलिया, रैंप कार्य।	976800-00	97680-00	1180-00	02 माह

1. Date of availability of Bid documents in the offices as mentioned in NIT:-01-01-2022 to 07-01-2022 Between 10:00 AM to 02:00 PM.
2. Last Date/ Time for receipt of bids 07-01-2022 upto 02:00 PM in the office of the Nagar Palika Parishad Modinagar and District Magistrate office Ghaziabad
3. Date of opening of bids: 07-01-2022 at 04:00 PM

For further details please contact the employer office Nagar Palika Parishad Modinagar.

Junior Engineer

Nagar Palika Parishad Modinagar

प्रतिलिपि- निम्न को सूचनार्थ एवं नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराने हेतु।

1. सम्पादक राष्ट्रीय सहारा, मोदीनगर एवं दैनिक शाह टाईम्स, मोदीनगर को इस अनुरोध के साथ कि उक्त सूचना आगामी प्रकाशित होने वाले अंक में कम से कम स्थान पर प्रकाशित करने का कष्ट करें तथा भुगतान हेतु अपना बिल प्रस्तुत करें।

Executive Officer

Nagar Palika Parishad Modinagar

Chairman

Nagar Palika Parishad Modinagar

Executive Officer

Nagar Palika Parishad Modinagar

Office of the Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar
Address:- Hapur Road Modinagar

Notice Inviting Tenders for Manual Tendering

Letter NO-- 825 / न० पा० प० / 2022

dated: 01-01-2022

The Nagar Palika Parishad Modinagar invites the percentage rate bids through Manual system from the eligible and approved Contractors registered with autonomous body/Public Sector Department/ State Government/Central Government or any government department in appropriate class as the case may be. **The Bidder may submit bids for any or all of the works**

2. Name of work as per table.

S. No	Name of District	Name of work	Total estimated cost (in Lakh)	Bid security (EMD) in shape of FDR pledged in favour of E.O. Modinagar (in Lakh)	Cost of Bid document including GST (if any) in Rupees in shape of DD in the name Executive Officer or cash payment (in Rupees)	Period of completion including rainy season	Name of Employer	Name of District Magistrate
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	गजियाबाद	सजयपुरी गौशाला में दीवार व नाली का निर्माण कार्य।	578600-00	57860-00	708-00	02 माह	Executive Officer/Chairman, Nagar Palika Parishad Modinagar	District Magistrate, Ghaziabad
2		वार्ड नं० 23 देवेन्द्रपुरी में नगर पालिका टकी पर ट्यूबवैल के बेसमेंट में आर०सी०सी० दीवार व ऊपर ब्रिक दीवार का निर्माण कार्य।	997700-00	99770-00	1180-00	02 माह		
3		वार्ड नं० 01 भूपेन्द्रपुरी गली नं० 03 में पंचायती जमीन पर टोन शेड व चारदीवारी का कार्य।	536600-00	53660-00	650-00	02 माह		
4		वार्ड नं० 02 मी० भूपेन्द्रपुरी में बाल वाली गली में गोपाल के मकान से इन्द्रजीत के मकान तक सी०सी० रोड व नाली का निर्माण कार्य।	613400-00	61340-00	767-00	02 माह		
5		वार्ड नं० 05 मी० कृष्णा नगर में रावत जी के प्लाट से राम निवाश के मकान तक नाली व पडन्जा का निर्माण कार्य।	641600-00	64160-00	767-00	02 माह		
6		वार्ड नं० 08 बिसोखर रोड पर सुरेश पाल से गली के अन्दर लास्ट तक और आर०सी०सी० नाली व पुलिया, रैप कार्य।	585000-00	58500-00	708-00	02 माह		
7		वार्ड नं० 10 गांधी मार्केट में जोने व कमरे की मरम्मत का कार्य।	717600-00	71760-00	708-00	02 माह		
8		वार्ड नं० 12 चोपड़ा जी के मकान से सुरेश गैरा वाली गली में नाली व सी०सी० रोड का निर्माण कार्य।	662000-00	66200-00	885-00	02 माह		
9		वार्ड नं० 13 मी० गोविन्दपुरी डबल स्टोरी विवेकानन्द चौक के पास बांके बिहारी मैटीरियल स्टोर ब्लॉक नं० 138 से ब्लॉक नं० 132/2 प्रीति मेडिकल स्टोर तक नाली पुलिया निर्माण कार्य।	453000	45300-00	531-00	02 माह		
10		वार्ड नं० 14 कपूरी ठाकुर पार्क का निर्माण कार्य।	478000-00	47800-00	590-00	02 माह		
11		वार्ड नं० 15 मी० विश्वकर्मा बस्ती में सीकरी चकरोड से गली नं० 02 भगवान दास गली नं० 03 दिनेश व गली नं० 04 पप्पू हलवाई	634800-00	63480-00	767-00	02 माह		

	वाली गली में इन्टरलॉकिंग टाईल्स व नाली का निर्माण कार्य।					
12	वार्ड नं० 15 मी० विश्वकर्मा बस्ती में सीकरी चक्रोड से गली नं० 01 अतर पाल वाली गली में इन्टरलॉकिंग टाईल्स व नाली का निर्माण कार्य।	994400-00	99440-00	1180-00	02 माह	
13	वार्ड नं० 19 मी० हरमुखपुरी गेट नं० 02 ओमप्रकाश टैंट वाले से खुराना के मकान तक नाली व पुलिया का निर्माण कार्य।	848900-00	84890-00	1003-00	02 माह	
14	वार्ड नं० 21 मी० उमेश पार्क बलवंतपुरा में बाला देवी अनिल सेन से ओमकार के मकान तक नाली व खडन्जा का निर्माण कार्य।	186000-00	18600-00	236-00	02 माह	
15	वार्ड नं० 22 शिवपुरी में सुनील कुमार के मकान से कमला भवन तक सी०सी० रोड व आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	758400-00	75840-00	944-00	02 माह	
16	वार्ड नं० 22 शिवपुरी में सतीश चन्द्र से गीर सिंह व सरला आनंद से नीलम शर्मा सी०सी० रोड व आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	604300-00	60430-00	708-00	02 माह	
17	वार्ड नं० 22 शिवपुरी में चौ० धरमपाल के मकान से अश्वनी के मकान तक सी०सी० रोड व आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	736200-00	73620-00	885-00	02 माह	
18	वार्ड नं० 24 आनन्दविहार परशुराम धर्मशाला से सिंचाई विभाग के नाले तक आर०सी०सी० नाली का निर्माण कार्य।	937100-00	93710-00	1121-00	02 माह	
19	फफराना रोड रुकमणी मार्केट, महेश मार्ग और पोस्ट ऑफिस के पास नाले की पुलियों को ऊँचे उठाने और आर०सी०सी० पुलिया, रैप कार्य।	976800-00	97680-00	1180-00	02 माह	

3. Date of availability of Bid Documents in office:- 01-01-2022 to 07-01-2022 Between 10:00 AM to 02:00 PM.
4. **Availability of Bid Documents and mode of submission:** The bid document may be purchased from the office of Nirman Vibhag Nagar Palika Parishad Modinagar and District Magistrate office Ghaziabad as mentioned in columns 8 and 9 respectively of the table corresponding to the respective works, between the hours of 10:00 am upto 02:00 pm on any working day from 01-01-2022 to 07-01-2022 for a non-refundable cost of bid document for stationary charges and tender cost per set per work as indicated in column 6, in the form of cash or Demand Draft drawn on any scheduled Bank in favour of "Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar - Payable at Nagar Palika Parishad Modinagar. Interested bidders may obtain further information at the Nirman Vibhag Nagar Palika Parishad Modinagar. Bidding documents requested by mail will be dispatched by registered / speed post on payment of an extra amount of Rs. 200-00 (Rupees two hundred only). Applications for issue of bidding documents by post shall be entertained only up to 05-01-2022. The authority inviting tender will not be held responsible for the postal delay, if any, in the delivery of documents or non-receipt of the same. Bidding document can also be downloaded from the departmental website www.nppmodinagar.com. But Cost of Bid document as mentioned in column 6 above) in the form of cash or Demand Draft drawn on any scheduled Bank in favour of Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar Payable at Modinagar will necessarily be attached with the bid. However, the drawings of each work if required for bid document downloaded from the website will be available in the office of concerned Cost of Bid Document: as per column 6 (non-refundable) in the form of cash or Demand Draft drawn on any Scheduled commercial Bank in favour of Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar Payable at Modinagar, Will necessarily be attached with the bid if the bid is downloaded from departmental web site.
5. **Bid Security (EMD):** Bids must be accompanied with security of the amount specified for the work in the table as per column 5. Bid security will be only in the form of FDR/TDR of a scheduled commercial Bank, pledged in favour of Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar, No other form of Bid Security will be accepted.
6. **Affidavit regarding correctness** of information furnished with bid document as per-provisions of Clause 3.1 (a) (i) of ITB, as per-provisions of Clause 3.1 (a) (i) of ITB with the office specified in the

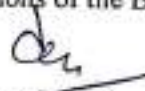
Bid Data Sheet,

7. **Employer Office: - Nagar Palika Parishad Modinagar.**
8. Last Date/Time for receipt of bids: 07-01-2022 up to 02:00 PM in the office of the Nagar Palika Parishad Modinagar and District Magistrate office Ghaziabad mentioned in columns 8 and 9
9. Date of opening of bids; at in the Office of the Nagar Palika Parishad Modinagar and District Magistrate office Ghaziabad mentioned in columns 8 and 9 as decided by the competent authority.
10. For further details if required the concerned Nirman Vibhag Nagar Palika Parishad Modinagar may be contacted.
11. **Time allowed for completion of each work is as mentioned in column no. 7, including rainy season.**
12. The bids shall remain valid for acceptance for a period of 90 (ninety) days from the last date of submission of bids. Bids once submitted cannot be withdrawn after the deadline date of submission of bids.
13. Site of work can also be made available in phases.
14. Bid must be submitted in the office of Nagar Palika Parishad Modinagar / District Magistrate office Ghaziabad mentioned in up to 07-01-2022 time 02:00 PM
15. Each Bidder is required to submit the following affidavit and document.
 - (a) An affidavit on Format -T-6 on a single non-judicial stamp paper of Rs. 100
 - (b) An affidavit that Bid is valid for 90 days and Bidder has neither criminal record nor registered in council on non-judicial stamp paper of Rs. 10
 - (c) Self-attested copy of valid T-4 Character certificate, issued by DM/Collector
 - (d) Self-attested copy of valid T-5 Solvency certificate issued by DM/Collector
 - (e) Self-attested copy of valid registration certificate of appropriate Class in autonomous body/Public Sector Department/ State Government/ Central Government or any government department in appropriate class the case may
 - (f) Authorized address of the bidder: email-id, mobile no, facsimile no, and contact address written On his/her letter pad duly signed.
16. A Bidder shall not be permitted to bid for works in the in the ULB responsible for award and execution or contracts in which his/her or his/her spouse's near relatives (defined as first blood relations, and their spouses) is posted as an officer in any capacity between the grades of Elected member of Nagar Nigam/ Nagar Palika /Nagar Panchay at Municipal Commissioner, Chief Engineer, Executive Engineer, Assistant Engineer, Junior Engineer, accountant and departmental clerk, Executive Officer/UNA/ANA/KNA etc. Bidder shall also submit an affidavit clearly mentioning the names and designation of relatives working in any capacity in the ULB responsible for award and execution of work.
17. Any retired Gazetted officer (retired within one year) from any state/Central Government is not allowed to work in the contractor establishment without Government permission. The contract is liable to be cancelled if either the Contractor or any of his/her employees is found any time to be such a person who had not obtained the permission of the Government as aforesaid before submission of the tender or engagement in the Contractor's service.
18. Bid documents and other details consisting of eligibility criteria of bidders, plans, specifications, drawings, the schedule of quantities of the various classes of work to be done and the set of terms & conditions of contract to be complied with by the Contractor can also be down loaded from departmental website:- www.nppmodinagar.com
19. Any bidder who is punished by any Honorable court for any Criminal activity is not allowed to participate in the bidding process.
20. Any bidder who is registered with the any bar council is not allowed to participate in the bidding process.
21. Conditional Bid will not be accepted.
22. Work cannot be sublet to any other contractor.
23. The bidder is required to register his/her labour in the labour department within a week from the date of receiving the letter of start of work.
24. Each bidder is required to quote his/her rate in the attached BOQ along with on Section -6 and Form of Bid-Section-5
25. Bidder is required to submit the following affidavit and document at the time or signing of agreement.
 - (a) Each bidder is required to furnish an affidavit on a single non-judicial stamp paper of Rs. 100- The bidder

must not have in his/her employment:

- (i) The near relations (defined as first blood relations, and their spouses, of the bidder or the bidder's spouse) of persons listed in the Appendix to ITB.
 - (ii) Any person without Government permission, who retired as gazette officer within the last one year from any Central or State Government Departments listed in the Appendix to ITB.
 - (iii) He/she will own/arrange the machinery and equipment, as per requirement of work.
 - (iv) He/she will not sublet the work to another contractor.
 - (b) Self-attested copy of PAN of Firm or contractor.
 - (c) Self-attested copy of GST registration certificate.
 - (d) Self-attested copy of Labour registration certificate issued from Labour Deptt.
26. The Go No 3385/86-2015-292/2015 dated 15.10.2016 issued by UP Mining Department as amended time to time will be enforced for Royalty deductions.
 27. Any circular or instruction issued by National Green Tribunal will be applicable to the contractor.
 28. After issue of Notice to Proceed with the Work, the contractor will submit the name of the laborers to be employed at the concerned work site registered by labour Department
 29. All notice and letters sent to e-mail given by the bidder and SMS on registered cell phone of the bidder Will be presumed that has been received by the bidder.
 30. Various Government Order/ Directorate Order issued time to time will be enforced.
 31. For works amount up to Rs 40.00 lakh, 10 percent security deposit will be deposited at the time of tender. For the work amount greater than Rs. 40.00 lakhs, 10% security deposit will be deposited for first amount up to 40 lacs and remaining amount (above 40 lakhs) security deposit at the rate of 5% will be deposited in addition at the time of tender.
 32. Government Order No. 0-622/23-12-2012/08 TC, dated 08-6-2012 regarding acceptance of work on percentage bills tender as well as additional security/ performance guarantee to save the condition of leaving the work by the Contractor/firm in construction works, instructions have been given. Additional security/ performance guarantee will be taken at the rate of 0.50 percent for each percent below estimated cost for bids up to 10 percent below the estimated cost of work and the rate of 1 percent for each percent beyond 10 percent below tenders as mentioned in GO.
 33. Other details can be seen in the bidding documents. The Employer shall not be held liable for any delays due to System failure beyond his/her control. Even though the system will try to notify the bidders of any bid updates, the Employer shall not be liable for any information not received by the bidder. It is the bidders' responsibility to verify the website for the latest information related to the tender.
 34. This RFP is not transferable.
 35. A word importing a gender includes any other gender or references to any gender shall include the other and the neutral gender.
 36. A Bidder shall not have a conflict of interest ("Conflict of Interest") that affects the Bidding Process. Any Bidder found to have a Conflict of Interest shall be disqualified. In the event of disqualification, the Directorate shall be entitled to forfeit and appropriate the Bid Security or Performance Security as the case may be.
 37. Right to reject any or all Bids Notwithstanding anything contained in this bid, the Client reserves the right to reject any Bid and to annul the Bidding Process and reject all Bids at any time without any liability or any obligation for such acceptance, rejection or annulment, and without assigning any reasons thereof. In the event that the Client rejects or annuls all the Bids, it may, in its discretion, invite all Eligible Bidders to submit fresh Bids hereunder Any condition or criteria or any other stipulation contained in the Bid shall render the Bid liable to rejection.
 38. As per latest CVC guideline Bank guarantee and interest shall be furnished by the contractor for mobilization advance.
 39. All necessary approvals and clearances are the obligations of the Bidder.

Junior Engineer
Nagar Palika Parishad Modinagar


Executive Officer
Nagar Palika Parishad Modinagar


Chairman
Nagar Palika Parishad Modinagar

FOR MAT FOR THE AFFIDAVIT OF CORRECTNESS

(NOTE: This affidavit should be on a non-judicial stamp paper of Rs.10/- and shall be attested by Magistrate/Sub-judge/Notary Public)

I..... (Name of the authorized representative of the bidder) son/daughter of resident of solemnly affirm and state as under:

1. I hereby certify that all the information furnished with the submitted online in response to notice inviting bid number----- dated: ----- issued by ----- (Authority inviting bids)

For the----- (name and identification of work) are true and correct.

2. I hereby certify that I have been authorized by (The bidder to sign on their behalf, the bid mentioned in paragraph 1 above.

VERIFICATION

I the deponent verify the content of Para 1 and 2 as correct and nothing material has been concealed herein. So help me God.

Deponent

Place:

Date:

Note:-

- 1- S.No 2 above will not be applicable if the bidder is an individual and is signing the bid on his/her own behalf.
2. Name and seal of the attestation officer (Magistrate/Sub-judge/Notary Public) must be readable.
3. S.No. of register as well as registration number of Notary must be mentioned in all affidavit.

शपथ-पत्र

मैं पुत्र श्री

..... निवासी

(स्थायी पता)

(अस्थायी पता)

का निवासी हूँ। मैं शपथ पूर्वक निम्न घोषणा करता हूँ।

राजपत्रित अधिकारी द्वारा
प्रमाणित पासपोर्ट साईज
का नवीनतम फोटोग्राफ
धरया किया जाये।

1. मैं का ए/बी/सी/डी/ई श्रेणी का पंजीकृत ठेकेदार हूँ/नहीं हूँ। (विभाग द्वारा निर्गत श्रेणी संबंधी प्रमाण-पत्र संलग्नक किया जाये) मेरे पास पर्याप्त चल और अचल सम्पत्ति है और व्यवसायिक रूप से मैं विभाग के कार्यों को पूरा करने के लिए सक्षम और समर्थ हूँ। मेरे पास आवश्यक मशीनें और उपकरण आदि भी हैं तथा मुझे इस कार्य का पर्याप्त अनुभव है
2. नगरीय निकाय विभाग द्वारा जो (कार्य का विवरण लिखा जाये) करने की निविदा निर्गत की गई है उसके लिए मैं विभाग द्वारा निर्धारित प्रारूप पर निविदा भर रहा हूँ।
3. मेरे द्वारा दिये जा रहे प्रमाण-पत्र/चरित्र प्रमाण-पत्र/हैसियत प्रमाण-पत्र/आयकर प्रमाण-पत्र/व्यापार कर प्रमाण-पत्र/बिड सिक्योरिटी प्रमाण-पत्र/जमानत धनराशि आदि का प्रमाण-पत्र तथा अन्य सुसंगत अभिलेख आदि मूल रूप में/आवश्यक प्रमाणित प्रति निविदा पत्र के साथ संलग्न कर दिये गये हैं।
4. मेरा पैन नं० है। (आयकर विभाग द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र संलग्नक किया जाये)
5. मेरे विरुद्ध अपराधिक मुकदमों का विवरण निम्न प्रकार है:- (यहाँ पूरा विवरण दिया जाये)
 1. मुकदमा नम्बर
 2. धारयें
 3. थाना
 4. जन्पद
 5. न्यायालय (जहाँ मुकदमा चल रहा है)
6. मैं लोक निर्माण विभाग अथवा राज्य सरकार के अन्य विभागों अथवा स्थानीय निकाय द्वारा ब्लैक लिस्टेड ठेकेदार की श्रेणी में नहीं आता हूँ। मैं अपराधिक गतिविधियों, माफिया तथा गैंगेस्टर गतिविधियों और संगठित अपराध करने की गतिविधियों और आसामाजिक कार्यों आदि में लिप्त नहीं हूँ। मैं माफिया और अपराधी नहीं हूँ। मेरा चाल-चलन, कार्य तथा आचरण उत्तम है।
7. मेरे विरुद्ध जन्पद में तथा प्रदेश में कोई भी मुकदमा दर्ज नहीं है।
8. मैं बार कौंसिल का सदस्य नहीं हूँ।
9. यदि ठेका प्राप्त करने के पश्चात् मेरे विरुद्ध माफिया गतिविधियों/आसामाजिक गतिविधियों एवं संगठित अपराधिक गतिविधियों में लिप्त होने के बारे में कोई शिकायत प्रमाणित पायी जाती है तो सक्षम अधिकारी को यह अधिकार होगा कि वह मेरा ठेका/अनुबन्ध निरस्त कर दे। इस पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी। मेरे द्वारा यदि विभाग/राज्य सरकार के विरुद्ध कोई अपराधिक कृत्य किया जाता है अथवा सरकारी धन का गवन किया जाता है तो सक्षम अधिकारी को यह अधिकार होगा कि वह मेरे विरुद्ध अपराधिक मुकदमा नियमों के अन्तर्गत दर्ज कराये।

10. मैं अनुबन्ध की शर्तों के अनुसार समय से पूरी गुणवत्ता के साथ-साथ निर्धारित विशिष्टियों के अनुरूप कार्य पूरा करूँगा और विभाग को पूरा सहयोग प्रदान करूँगा।
11. मेरा कार्य एक आचरण उत्तम है।
12. मैं शपथपूर्वक घोषणा करता हूँ कि मेरा स्थाई पता और अस्थायी पता निम्न प्रकार है:-
- (अ) स्थाई पता (दूरभाष सहित)
- (ब) अस्थायी पता (दूरभाष सहित)
- (यहाँ पूरा पता दूरभाष सहित एवं पिनकोड सहित लिखा जाये)
13. मैं शपथपूर्वक घोषणा करता हूँ कि मैं उपरोक्त पते पर रहता हूँ तथा विभाग द्वारा प्रदान किये गये कार्य के पूरा होने तक मेरे किसी पते में सामान्यतः कोई परिवर्तन नहीं होगा। यदि अपरिहार्य परिस्थितियों में किसी पते में परिवर्तन होता है तो इसकी सूचना मैं तत्काल नियोक्ता और जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर को दूँगा।
14. मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि विभाग के जिस कार्य के लिए मेरे द्वारा ठेका लिया जा रहा है उसके सापेक्ष चल एवं अचल सम्पत्ति का हैसियत प्रमाण-पत्र जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर (जनपद का नाम लिखा जाये) द्वारा प्राप्त करके प्रमाणित छाया प्रति संलग्न किया जा रहा है। यह भी घोषणा करता हूँ कि इस हैसियत प्रमाण-पत्र का उपयोग अन्य कार्यों के लिए नहीं किया जायेगा।
15. मैं अपनी पूर्ण जानकारी में पूरे होश व हवाश में स्वस्थचित्त से पूरी सत्यनिष्ठा से तथा स्वेच्छा से यह शपथ-पत्र लिखकर दे रहा हूँ। ईश्वर मेरी मदद करे।

दिनांक

शपथी का पूरा हस्ताक्षर

पूरा नाम -

पता -

- नोट:- 1. यह स्वघोषणा शपथ-पत्र रू० 100/- (रू० एक सौ) के पर नोटरी द्वारा साक्ष्यों की उपस्थिति में सत्यापित कराते हुए दिया जायेगा।
2. असत्य शपथ-पत्र देना एक संगीन और संज्ञेय अपराध है।
3. संबंधित व्यक्ति द्वारा पारापोर्ट साईज का अपना फोटोग्राफ, जो राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हो, शपथ-पत्र के ऊपर निर्धारित स्थान पर चरपा किया जायेगा।

चैक लिस्ट

क्र० सं०	निर्माण कार्यो हेतु टेक्निकल बिड से सम्बन्धित अर्हताये	
1	Tender Fees	<input type="checkbox"/>
2	Bid Security (EMD): Bids must be accompanied with security of the amount specified for the work in the table as per column 5. Bid security will be only in the form of FDR/TDR of a scheduled commercial Bank, pledged in favour of Executive Officer, Nagar Palika Parishad Modinagar, No other form of Bid Security will be accepted.	<input type="checkbox"/>
3	Affidavit regarding correctness of information furnished with bid document as per provisions of Clause 3.1 (a) (i) of ITB, as per-provisions of Clause 3.1 (a) (i) of ITB with the office specified in the Bid Data Sheet,	<input type="checkbox"/>
4	An affidavit on Format -T-6 on a single non-judicial stamp paper of Rs. 100	<input type="checkbox"/>
5	An affidavit that Bid is valid for 90 days and Bidder has neither criminal record nor registered in council on non-judicial stamp paper of Rs. 10	<input type="checkbox"/>
6	Self-attested copy of valid T-4 Character certificate , issued by DM/Collector	<input type="checkbox"/>
7	Self-attested copy of valid T-5 Solvency certificate issued by DM/Collector	<input type="checkbox"/>
8	Self-attested copy of valid registration certificate of appropriate Class in autonomous body/Public Sector Department/ State Government/ Central Government or any government department in appropriate class the case may	<input type="checkbox"/>
9	Authorized address of the bidder: email-id, mobile no, facsimile no, and contact address written On his/her letter pad duly signed.	<input type="checkbox"/>
10	Bidder is required to submit the following affidavit and document at the time or signing of agreement. (a) Each bidder is required to furnish an affidavit on a single non-judicial stamp paper of Rs. 100- The bidder must not have in his/her employment: (i) The near relations (defined as first blood relations, and their spouses, of the bidder or the bidder's spouse) of persons listed in the Appendix to ITB. (ii) Any person without Government permission, who retired as gazette officer within the last one year from any Central or State Government Departments listed in the Appendix to ITB. (iii) He/she will own/arrange the machinery and equipment , as per requirement of work. (iv) He/she will not sublet the work to another contractor.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11	Self-attested copy of PAN of Firm or contractor.	<input type="checkbox"/>
12	Self-attested copy of GST registration certificate.	<input type="checkbox"/>
13	Self- attested copy of Labour registration certificate issued from Labour Deptt.	<input type="checkbox"/>